ATTO DI ADESIONE AL PROGETTO E ALLA RETE «GO BEYOND TRADITIONAL EDUCATION»

Adesione di un'Istituzione scolastica o di un Centro di Formazione Professionale

Con la presente scrittura privata, da valersi a tutti gli effetti di legge,

TRA

la Rete «Go Beyond Traditional Education» (di seguito la «Rete» o il «Progetto»), iniziativa educativa promossa da Fondazione CNOS-FAP ETS Impresa Sociale, dal Centro Nazionale Opere Salesiane (CNOS), dall'Associazione CNOS-Scuola, dall'Ispettoria Salesiana San Marco (Italia Nord-Est — INE) e dall'Università Pontificia Salesiana, e coordinata, sul piano organizzativo e amministrativo, dall'erigenda Associazione Temporanea di Scopo «Go Beyond Traditional Education», con sede in Via Appia Antica n. 78, 00179 Roma, rappresentata dal Capofila Fondazione CNOS-FAP ETS Impresa Sociale quale referente operativo;

E

l'Ente educativo _____ (denominazione per esteso), con sede legale in _____, C.F./P.IVA _____, PEC _____, nella persona del legale rappresentante pro tempore _____ (di seguito l'«Ente Aderente»);

di seguito, congiuntamente, le «Parti».

PREMESSO CHE

(a) il Progetto è un'iniziativa educativa di rilevanza nazionale volta a governare l'integrazione dell'Intelligenza Artificiale Generativa (IAG) nella scuola e nella formazione professionale, in coerenza con il Sistema Preventivo salesiano e con la centralità della relazione educativa;

(b) il Progetto persegue una finalità educativa, pedagogica e di ricerca ed è estraneo a logiche di lucro: la partecipazione degli enti avviene a titolo cooperativo e solidale, per la condivisione di una missione comune;

(c) la Rete si è dotata di un Framework educativo e di un Allegato «Riferimenti normativi e buone prassi», quale documento di riferimento a carattere ricognitivo e orientativo; il Framework costituisce corpo di principi e di regole vincolanti per la partecipazione. Tali documenti, nell'edizione vigente, sono pubblicati e liberamente consultabili nella pagina dedicata del Progetto (https://www.donboscoitalia.it/go-beyond-traditional-education/), e l'Ente Aderente dichiara di averne preso visione;

(d) nella fase attuale il Progetto si configura come sperimentazione di formazione e di aggiornamento professionale del personale adulto dipendente dell'istituzione: la ricerca scientifica e la sperimentazione didattica mantengono il loro focus sul corpo docente e sulle pratiche di insegnamento, mentre l'accesso agli strumenti e la relativa formazione sono riservati al personale adulto dipendente; gli studenti non sono coinvolti nell'uso degli strumenti e il Progetto non effettua alcun trattamento di dati personali degli studenti;

(e) l'Ente Aderente, condividendo la missione educativa, l'identità salesiana della Rete e il Framework, intende aderire al Progetto e alla Rete nei termini e con i limiti di cui al presente atto;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 — Premesse, documenti di riferimento e allegati

1.1 Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e ne formano patto vincolante tra le Parti.

1.2 Costituiscono documenti di riferimento, nell'edizione pubblicata nella pagina dedicata del Progetto alla data di sottoscrizione, il Framework educativo (ed. 2026, seconda redazione) e l'Allegato «Riferimenti normativi e buone prassi» (ed. 2026). Il Framework costituisce parametro vincolante della partecipazione; l'Allegato costituisce documento di riferimento a carattere ricognitivo e orientativo. L'Ente Aderente dichiara di conoscere entrambi i documenti e di accettare il Framework quale parametro vincolante. Trattandosi di materia in evoluzione, l'Allegato è aggiornato periodicamente: l'edizione vigente pubblicata nella pagina del Progetto ne costituisce il riferimento e gli aggiornamenti sono comunicati dal Comitato di Indirizzo Strategico all'Ente Aderente.

1.3 Sono inoltre richiamati, in quanto applicabili, i modelli e i protocolli adottati dalla Rete (atto di nomina a Responsabile del trattamento ex art. 28 GDPR; protocolli di riservatezza), resi disponibili all'Ente Aderente.

Art. 2 — Oggetto e natura dell'adesione

2.1 Con il presente atto l'Ente Aderente aderisce al Progetto e alla Rete «Go Beyond Traditional Education», facendo propria la missione educativa e adottando il Framework educativo quale fondamento della propria partecipazione.

2.2 L'adesione ha natura cooperativa e non costituisce acquisto di beni o servizi: l'Ente Aderente non assume la posizione di cliente, né la Rete quella di fornitore.

2.3 L'Ente Aderente partecipa in qualità di «Ente Aderente».

2.4 L'Ente Aderente partecipa alle attività formative ed esplorative del Progetto e contribuisce alla comunità di pratica dei docenti e al monitoraggio scientifico, nei limiti e con le garanzie del presente atto.

Art. 3 — Perimetro del Progetto e architettura d'uso

3.1 L'Ente Aderente riconosce che, nella fase attuale, il Progetto è una sperimentazione di formazione e di aggiornamento professionale rivolta al personale adulto dipendente dell'istituzione. Le licenze e gli account abilitati all'uso degli strumenti di IA generativa sono assegnati esclusivamente al personale adulto dipendente — in via prioritaria al personale docente e, nei moduli a ciò dedicati, al personale amministrativo e di segreteria — con assoluta esclusione degli studenti. Il beneficio per gli studenti è di natura indiretta e mediata dall'azione professionale degli adulti.

3.2 La ricerca scientifica e la sperimentazione didattica del Progetto mantengono il proprio focus sul corpo docente e sull'impatto degli strumenti sulle pratiche di insegnamento. I dati eventualmente raccolti a fini di monitoraggio riguardano l'attività del personale partecipante e sono trattati in forma aggregata e anonima.

3.3 Il Progetto non prevede l'uso diretto degli strumenti da parte degli studenti né alcun trattamento di dati personali degli studenti. L'Ente Aderente si obbliga, quale obbligazione essenziale del presente atto, a mantenere tale perimetro per l'intera durata della partecipazione, e in particolare a: (a) non attribuire agli studenti, nell'ambito del Progetto, account o licenze abilitati all'uso diretto degli strumenti di IA generativa; (b) verificare e documentare, quale autonomo titolare e nell'esercizio della propria responsabilità, la configurazione del proprio ambiente di amministrazione coerentemente con le raccomandazioni dell'Allegato; (c) conservare idonea evidenza della configurazione adottata.

Art. 4 — Accettazione e prevalenza del Framework; Allegato di riferimento

4.1 L'Ente Aderente accetta espressamente e si obbliga a osservare il Framework educativo in tutte le sue dimensioni, e assume l'Allegato «Riferimenti normativi e buone prassi» quale documento di riferimento per l'applicazione.

4.2 Il Framework costituisce parametro vincolante della partecipazione. Ogni attività didattica, formativa e di comunicazione condotta nell'ambito del Progetto deve risultare con esso coerente.

4.3 In caso di contrasto tra prassi locali e Framework, prevale il Framework. Eventuali adattamenti locali sono ammessi soltanto se migliorativi e previa comunicazione al Comitato di Indirizzo Strategico, che ne verifica la coerenza.

Art. 5 — Autonomia dell'Ente Aderente quale Titolare del trattamento

5.1 L'Ente Aderente è e resta autonomo e distinto Titolare del trattamento (art. 4, n. 7, GDPR) per tutti i trattamenti di dati personali svolti nel proprio contesto, ivi compresi quelli relativi agli studenti propri della ordinaria attività istituzionale, estranei al Progetto. La determinazione delle finalità e dei mezzi di tali trattamenti resta di sua esclusiva competenza.

5.2 L'adesione al Progetto e l'eventuale approvvigionamento centralizzato delle licenze per il tramite del Capofila non determinano contitolarità né trasferimento della titolarità del trattamento in capo alla Rete. Gli Enti Promotori e di coordinamento svolgono funzioni di indirizzo, supporto e facilitazione, senza determinare finalità e mezzi dei trattamenti dei singoli istituti; i partner tecnologici operano quali Responsabili del trattamento ex art. 28 GDPR.

5.3 L'Ente Aderente si obbliga, in proprio, a: tenere il registro delle attività di trattamento (art. 30 GDPR); designare e mantenere un Responsabile della Protezione dei Dati (DPO); effettuare, ove ne ricorrano i presupposti, la valutazione d'impatto (DPIA, art. 35 GDPR); regolare i rapporti con i fornitori tecnologici mediante atto di nomina a Responsabile del trattamento (art. 28 GDPR); rendere informazione agli interessati (artt. 13-14 GDPR).

5.4 Le dichiarazioni rese dall'Ente Aderente verso terzi, organi di stampa e Autorità in relazione al Progetto devono essere veritiere, verificabili e coerenti con la documentazione tecnica in suo possesso. L'Ente Aderente è esclusivo responsabile della veridicità delle dichiarazioni concernenti la propria sfera (configurazioni, dati di popolazione scolastica, attività documentate).

Art. 6 — Conformità in materia di intelligenza artificiale (Reg. UE 2024/1689)

6.1 L'Ente Aderente opera quale *deployer* ai sensi dell'art. 3 del Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act) e ne assicura il rispetto secondo l'approccio graduato per rischio illustrato nell'Allegato.

6.2 Restano in ogni caso fermi gli obblighi applicabili a prescindere dalla classificazione di rischio, e in particolare: l'alfabetizzazione in materia di IA del personale (art. 4); il rispetto delle pratiche vietate (art. 5), ivi compreso il divieto dei sistemi di riconoscimento delle emozioni negli istituti di istruzione (art. 5, par. 1, lett. f); gli obblighi di trasparenza (art. 50), ove ne ricorrano i presupposti.

6.3 Gli obblighi propri dei soli sistemi ad alto rischio — inclusi quelli del deployer (art. 26) e la valutazione d'impatto sui diritti fondamentali (FRIA, art. 27) — si applicano unicamente quando l'impiego rientra in una delle finalità tassative dell'Allegato III, punto 3 (accesso e ammissione, valutazione degli apprendimenti, valutazione del livello di istruzione, monitoraggio dei comportamenti vietati durante le prove). L'uso esplorativo e formativo riservato al personale adulto, che non comporta valutazione, profilazione o monitoraggio degli studenti, resta estraneo a tali finalità e non integra perciò un'ipotesi di alto rischio.

Art. 7 — Requisiti e impegni operativi dell'Ente Aderente

Quale condizione e contenuto dell'adesione, l'Ente Aderente si impegna a:

7.1 Referente interno. Designare e comunicare ufficialmente il nominativo del Tutor o Animatore Digitale di progetto, autorizzando la comunicazione diretta e continuativa tra la struttura di coordinamento della Rete e il referente indicato.

7.2 Modulistica di contatto. Compilare in modo integrale e tempestivo il quadro dei referenti anche mediante il modulo online predisposto dalla Rete, con i riferimenti diretti della Direzione/Presidenza, dell'Amministrazione e dello staff IT, necessari per il supporto sistemistico e la gestione amministrativa.

7.3 Requisiti minimi di adozione delle licenze. Acquisire, tramite il partner tecnico-commerciale indicato dalla Rete e la concessione formale di *Google*, un numero minimo di 15 licenze degli strumenti di IA generativa per l'istruzione (*Google Gemini for Education / Google AI Pro for Education*), oppure un numero di licenze pari alla metà dei dipendenti (per scuole sotto i 30 dipendenti con lo stesso dominio).

7.4 Partecipazione agli eventi nazionali. Assicurare la partecipazione dei propri referenti e del personale coinvolto agli eventi nazionali correlati al Progetto (di norma 1 o 2 appuntamenti per anno: bootcamp in presenza, focus group, eventi conclusivi).

7.5 Coinvolgimento del personale e condivisione del materiale. Coinvolgere attivamente il personale destinatario delle licenze nella sperimentazione didattica e garantire l'invio periodico del materiale didattico, delle schede progettate e dei dati utili al monitoraggio (dati sull'utilizzo della piattaforma, frequenza di accesso, tipologia di output didattico), in forma aggregata e anonima e con esclusione di ogni dato personale degli studenti, ai fini dell'analisi scientifica e della mappatura delle buone prassi.

7.6 Fruizione della formazione tramite i canali del Progetto. Fruire della formazione e dell'aggiornamento attraverso la piattaforma e i canali ufficiali predisposti dalla Rete.

7.7 Adempimenti normativi e uso sicuro dell'IA. Adottare e far rispettare le linee guida e le indicazioni operative diffuse dal Comitato di Indirizzo Strategico; assicurare la conformità delle proprie attività alla normativa in materia di protezione dei dati (GDPR) e di intelligenza artificiale (AI Act); vigilare affinché l'uso degli strumenti sia improntato a criteri etici e sicuri, esonerando gli organi di coordinamento nazionale da inadempienze locali sulla gestione dei dati o sull'uso improprio delle tecnologie.

7.8 La Rete confermerà ufficialmente l'adesione soltanto a seguito della verifica della conformità dei requisiti di cui al presente articolo entro la scadenza stabilita.

Art. 8 — Natura non commerciale e gestione dei flussi economici

8.1 La partecipazione al Progetto si fonda sulla condivisione di una finalità educativa comune e non su una relazione commerciale.

8.2 Gli eventuali flussi finanziari connessi alla partecipazione hanno natura strumentale rispetto alla missione, sono gestiti in modo trasparente e rendicontati, e restano nettamente distinti e separati tra loro.

8.3 La Rete non persegue alcun margine commerciale a carico degli enti aderenti. Le risorse eventualmente raccolte sono destinate esclusivamente alla sostenibilità del Progetto: coordinamento, monitoraggio scientifico indipendente, sviluppo e funzione di project management.

Art. 9 — Licenze tecnologiche e contributo di partecipazione

9.1 L'acquisizione delle licenze di cui all'art. 7.3 avviene a cura e a carico dell'Ente Aderente. Il relativo costo è distinto e separato da ogni eventuale contributo di partecipazione.

9.2 Ove il Comitato di Indirizzo Strategico deliberi un contributo di partecipazione a sostegno della sostenibilità del Progetto, esso è proporzionato alla dimensione dell'Ente, è distinto e separato dai costi delle licenze e dagli altri costi vivi, è raccolto e rendicontato in modo trasparente, ed è destinato esclusivamente alle finalità del Progetto, in coerenza con l'art. 6 dell'Accordo di Costituzione. La misura e le modalità del contributo sono definite, ove deliberato, dal Comitato di Indirizzo Strategico con apposito atto.

Art. 10 — Coordinamento e funzioni strumentali della Rete

10.1 L'Ente Aderente si conforma alle deliberazioni del Comitato di Indirizzo Strategico e alle indicazioni metodologiche del Comitato di Ricerca Universitaria, nei limiti del Progetto.

10.2 La Rete, per il tramite della propria struttura di coordinamento e del Capofila, cura in via strumentale l'approvvigionamento centralizzato delle licenze tecnologiche e la rendicontazione trasparente dei flussi.

10.3 Ove l'Ente Aderente intenda avvalersi dell'approvvigionamento centralizzato, conferisce a tal fine al Capofila un mandato limitato, revocabile e di natura meramente strumentale, restando impregiudicata l'autonomia dell'Ente Aderente quale Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 5.

Art. 11 — Proprietà intellettuale

11.1 L'Ente Aderente conserva la titolarità esclusiva del proprio Background IP (risorse e know-how sviluppati prima dell'adesione).

11.2 I risultati, i framework e i modelli operativi generati all'interno del Progetto (Foreground IP) appartengono in contitolarità congiunta agli Enti Promotori della Rete. L'Ente Aderente, non rivestendo tale qualità, non acquisisce per effetto della sola adesione la contitolarità del Foreground IP, ferma restando la disciplina dei materiali dei docenti di cui al comma seguente.

11.3 I singoli docenti conservano la proprietà dei materiali didattici da loro creati, concedendo alla governance del Progetto una licenza d'uso gratuita, non esclusiva e limitata alla durata del Progetto, per sole finalità di ricerca e disseminazione scientifica. L'Ente Aderente raccoglie le necessarie autorizzazioni dai docenti coinvolti.

Art. 12 — Riservatezza e protezione dei dati

12.1 L'Ente Aderente sottoscrive i protocolli di riservatezza (NDA) e di conformità al GDPR adottati dalla Rete per la protezione dei dati del personale coinvolto.

12.2 I repository dei prompt e i materiali didattici sono conservati in formati aperti e separati dagli ambienti proprietari del fornitore tecnologico, in coerenza con l'art. 6 dell'Accordo di Costituzione, a garanzia della portabilità dei dati e della continuità didattica.

12.3 Resta fermo che il Progetto non tratta dati personali degli studenti e che i dati condivisi a fini di monitoraggio sono aggregati e anonimi.

Art. 13 — Durata, rinnovo, recesso ed esclusione

13.1 L'adesione decorre dalla presa d'atto successiva alla sottoscrizione, e ha efficacia per l'anno scolastico/formativo in corso.

13.2 L'Ente Aderente può recedere con comunicazione scritta (PEC o raccomandata) al Comitato di Indirizzo Strategico, con preavviso di almeno 3 mesi.

13.3 Costituisce grave inadempienza, causa di esclusione, la violazione dell'obbligazione essenziale di cui all'art. 3 (perimetro e architettura d'uso), nonché ogni condotta che esponga la Rete o gli altri enti a responsabilità verso terzi o verso l'Autorità di controllo. L'esclusione è deliberata dal Comitato di Indirizzo Strategico.

Art. 14 — Responsabilità, regresso e manleva

14.1 Nei rapporti interni, l'Ente Aderente è responsabile unicamente per la corretta esecuzione delle attività e delle obbligazioni di propria stretta competenza, ivi compresi gli adempimenti quale Titolare del trattamento.

14.2 L'Ente Aderente tiene indenne e manleva la Rete, il Capofila e gli Enti Promotori da ogni pretesa, sanzione o danno derivante dalla violazione dei propri obblighi in materia di protezione dei dati o dall'inosservanza del perimetro e dell'architettura d'uso di cui all'art. 3, riconoscendo pieno diritto di regresso per l'intero importo eventualmente corrisposto a terzi.

Art. 15 — Dichiarazioni e garanzie dell'Ente Aderente

L'Ente Aderente dichiara e garantisce: di possedere i poteri e le autorizzazioni interne per aderire e obbligarsi; di accettare integralmente il Framework, e di aver preso visione dell'Allegato «Riferimenti normativi e buone prassi» quale documento di riferimento; di rendere dichiarazioni veritiere e verificabili in relazione al Progetto. Le garanzie sono limitate ai fatti rientranti nella sfera di controllo e di conoscenza diretta dell'Ente Aderente.

Art. 16 — Rinvio, prevalenza e foro competente

16.1 In caso di contrasto interpretativo, il Framework educativo prevalgono sulle prassi e sulle interpretazioni locali; l'Allegato «Riferimenti normativi e buone prassi» costituisce documento di riferimento per l'interpretazione.

16.3 Per ogni controversia è competente in via esclusiva il Foro di Roma.

Art. 17 — Comunicazioni e trattamento dei dati delle Parti

17.1 Le comunicazioni tra le Parti avvengono a mezzo PEC agli indirizzi indicati in epigrafe e nel quadro dei referenti.

17.2 Informativa ex art. 13 GDPR. I dati personali del legale rappresentante e dei referenti indicati nel presente atto (nome, ruolo, ente di appartenenza, recapiti) sono trattati al solo fine della gestione dell'adesione e del coordinamento del Progetto. Titolare del trattamento di tali dati è la Fondazione CNOS-FAP ETS Impresa Sociale; base giuridica sono l'esecuzione del presente atto e le misure precontrattuali (art. 6, par. 1, lett. b, GDPR) nonché il legittimo interesse alla gestione della Rete (art. 6, par. 1, lett. f). I dati sono conservati per la durata del Progetto e per i termini di legge, non sono diffusi e sono comunicati ai soli soggetti coinvolti nel coordinamento. All'interessato spettano i diritti di cui agli artt. 15-22 GDPR e il reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Luogo e data: _____, ___/___/_____

Per la Rete — il Capofila (referente operativo) Per l'Ente Aderente — il Legale Rappresentante

_____ _____

Approvazione specifica delle clausole (artt. 1341 e 1342 c.c.)

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, l'Ente Aderente dichiara di approvare specificamente le seguenti clausole: art. 3 (perimetro e architettura d'uso quale obbligazione essenziale); art. 4 (inderogabilità e prevalenza del Framework; Allegato di riferimento); art. 5 (autonomia quale Titolare del trattamento e perimetro della funzione di custode del Capofila); art. 7 (requisiti e impegni operativi, ivi compresi i requisiti minimi di licenza); art. 10 (conformazione alla governance e mandato strumentale al Capofila); art. 11 (proprietà intellettuale); art. 13 (durata, recesso ed esclusione per grave inadempienza); art. 14 (responsabilità, regresso e manleva); art. 16 (rinvio, prevalenza e foro competente esclusivo).

Per l'Ente Aderente — il Legale Rappresentante _____